

PREFEITURA ABRE INSCRIÇÕES PARA CURSOS PRÉ-MILITARES



INSCRIÇÕES A PARTIR DE 14/01, DAS 18h ÀS 21h
CENTRO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL VINICIUS VIDAL FRANÇA

 <p>EEAR ESCOLA DE ESPECIALISTAS DE AERONÁUTICA</p> <p>PRÉ-REQUISITOS</p> <ul style="list-style-type: none">• SER BRASILEIRO NATO, DE AMBOS OS SEXOS;• TER CONCLUÍDO OU ESTAR CONCLUINDO O 3º ANO DO ENSINO MÉDIO;• TER NO MÍNIMO 17 ANOS E NÃO COMPLETAR 25 ANOS DE IDADE ATÉ A DATA DA MATRÍCULA NO CURSO.	 <p>EPCAR ESCOLA PREPARATÓRIA DE CADETES DO AR</p> <p>PRÉ-REQUISITOS</p> <ul style="list-style-type: none">• SER BRASILEIRO NATO, DE AMBOS OS SEXOS;• NÃO SER CASADO OU NÃO TER CONSTITUÍDO UNIÃO ESTÁVEL;• CONCLUÍDO OU CURSANDO O ENSINO FUNDAMENTAL;• TER ENTRE 15 E 18 ANOS DE IDADE.
 <p>COLÉGIO NAVAL</p> <p>PRÉ-REQUISITOS</p> <ul style="list-style-type: none">• SER BRASILEIRO NATO, DO SEXO MASCULINO;• NÃO SER CASADO OU NÃO TER CONSTITUÍDO UNIÃO ESTÁVEL;• CONCLUÍDO OU CURSANDO O ENSINO FUNDAMENTAL;• TER ENTRE 15 E 18 ANOS DE IDADE.	 <p>EsSA ESCOLA DE SARGENTO DAS ARMAS DO EXÉRCITO</p> <p>PRÉ-REQUISITOS</p> <ul style="list-style-type: none">• SER BRASILEIRO NATO, PARA AS ÁREAS DE COMBATE, LOGÍSTICA E AVIAÇÃO, E AMBOS OS SEXOS PARA AS ÁREAS DE MÚSICA E SAÚDE;• ESTAR CURSANDO OU TER CONCLUÍDO O ENSINO MÉDIO;• TER ENTRE 17 E 24 ANOS DE IDADE PARA AS ÁREAS DE COMBATE, LOGÍSTICA E AVIAÇÃO E ATÉ 26 ANOS PARA AS ÁREAS DE MÚSICA E SAÚDE.

INÍCIO DAS AULAS: 10 DE FEVEREIRO DE 2020



A Prefeitura de Saquarema, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, oferecerá diversos cursos para capacitar jovens e adultos da nossa cidade para o mercado de trabalho. Pensando nisso, foram elaborados os Cursos Preparatório para Escolas Militares. As começaram nesta terça-feira (14/01), e seguem até 10/02, das 18:00 às 21:00 horas, no Centro de Capacitação Vinicius Vidal França.

Veja, abaixo, as descrições e pré-requisitos para cada curso:

* Escola Especialista da Aeronáutica (EEAR):

- Ser brasileiro nato, de ambos os sexos;
- Ter concluído ou estar concluindo o

3º ano do Ensino Médio;

- Ter no mínimo 17 anos e não completar 25 anos de idade até a data da matrícula no curso.

* Colégio Naval:

- Ser brasileiro nato do sexo masculino;
- Não ser casado ou ter constituído união estável, assim permanecendo durante todo período em que estiver sujeito aos regulamentos do Colégio Naval;
- Ter concluído ou estar cursando Ensino Fundamental;
- Ter no mínimo 15 anos completos e menos de 18 anos até a data da matrícula no curso.

* Escola de Sargentos das Armas (EsSA):

- Ser brasileiro nato, do sexo masculino para as áreas de Combatentes, Logística e Aviação, e ambos os sexos para as áreas de Música e Saúde;
- Ensino Médio completo ou cursando;
- Possuir no mínimo 17 anos e, no máximo, 24 anos de idade, sendo que para as áreas de Saúde e Música, a idade máxima será de 26 anos de idade.

* Escola Preparatória de Cadetes do Ar (EPCAR)

- Ser brasileiro nato, de ambos os sexos;
- Não ter casado ou não ter constituído União Estável;
- Ter concluído ou estar cursando o Ensino Fundamental;
- Ter entre 15 e 18 anos de idade.

Além dos pré-requisitos, os candidatos deverão levar original e xerox do RG ou Certidão de Nascimento, CPF (quem tiver), Comprovante de Escolaridade, de Residência e 1 foto 3x4.

“O Centro de Capacitação tem transformado vidas de muitos jovens da nossa cidade. Já oferecemos cursos profissionalizantes, em parceria com o SENAI, além de muitos outros preparatórios, como ENEM, Pré Militar e, agora, para a Polícia Militar do Rio. Estamos investindo pesado na Educação, criando oportunidades para que as todos tenham ensino de qualidade”, afirmou a Prefeita Manoela Peres.

As aulas terão início no dia 10/02, no próprio Centro de Capacitação Profissional, que fica na Rua Tia Melo, 25, no bairro São Geraldo.



PREFEITURA DA CIDADE DE SAQUAREMA

PREFEITA
Manoela Ramos de Souza
Gomes Alves

VICE-PREFEITO
Pedro Ricardo de
Carvalho Oliveira

Procurador-Geral do Município
Claudius Valerius Malheiros Barcellos

Secretário Municipal de Finanças
Ágido Henrique Almeida da Costa

Controladora Geral do Município
Élida da Silva Alves

Secretária Municipal de Planejamento
Daniele Guedes Rodrigues da Silva

Secretário Municipal de Urbanismo
Danilo Goretti Villa Verde

Secretária Municipal de Gabinete
Patrícia dos Reis Silva

Secretário Municipal de Governo
José Carlos Martins

Secretário Municipal de Administração, Receita e Tributação
Hailson Alves Ramalho

Secretário Municipal de Meio Ambiente
Melchiades Carlos Nascimento Filho

Secretário Municipal de Transporte e Serviços Públicos
Lindonor Ferreira Rezende da Rosa

Secretário Municipal de Comunicação Social
Nilson da Costa Cardoso Júnior

Secretária Municipal de Desenvolvimento Social
Eliane Alves de Aquino

Secretário Municipal de Agricultura, Abastecimento e Pesca
Jorge Alex dos Santos Pereira

Secretária Municipal da Mulher
Yara Santos Souza

Secretária Municipal de Educação e Cultura
Lucimar Pereira Vidal da Costa

Presidente do Instituto de Benefícios e Assistência dos Servidores de Saquarema – IBASS
Adriano Marins Gomes

Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública
Evanildo Andrade dos Santos

Secretária Municipal de Obras e Infraestrutura
Priscilla Barroso Poubel

Secretário Municipal de Saúde
Pedro Ricardo de Carvalho Oliveira

Secretário Municipal de Gestão, Inovação e Tecnologia
Rodrigo Ferreira de Sousa

Secretário Municipal de Esporte, Lazer e Turismo
Rafael da Costa Castro



Expedido pela Secretaria Municipal de Comunicação Social

Operadores do DOS:
Ewerton Carvalho / Renê Alcântara

Para mais informações acesse:

dos.saquarema.rj.gov.br
www.saquarema.rj.gov.br
facebook.com/PrefeituradeSaquarema

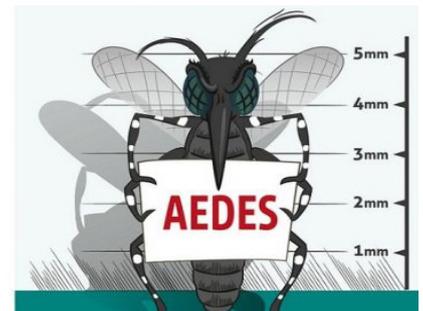
Telefones:
Prefeitura: (22) 2651-2254
Ouvidoria: (22) 2651-1066

Diário Oficial Eletrônico criado a partir da Lei 1.715, de 18/09/18, e regulamentado pelo Decreto 1.822, de 25/09/18.

SUMÁRIO

Atos da Prefeita.....	03
Secretaria Municipal de Administração, Receita e Tributação.....	03
Avisos, Editais, Extratos e Termos de Contrato.....	05
IBASS.....	05

O COMBATE AO MOSQUITO DA DENGUE, ZIKA E CHIKUNGUNYA VAI COMEÇAR. PARTICIPE!



ATOS DA PREFEITA

DECRETO Nº 1.969 DE 10 DE JANEIRO DE 2020

Dispõe sobre a nomeação dos Conselheiros Tutelares do Município de Saquarema.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SAQUAREMA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando o que determina o parágrafo 3º do artigo 12 da Lei Municipal nº 1.405 de 25 de março de 2015 e;

Considerando o resultado da eleição para escolha dos Conselheiros Tutelares Titulares e seus Suplentes, realizada no dia 06 de outubro de 2019;

DECRETA:

Art. 1º Nomear os Conselheiros Tutelares eleitos no pleito de 06 de outubro de 2019, para um mandato de 04 (quatro) anos, a iniciar-se no dia 10 de janeiro de 2020.

Conselheiros Tutelares Titulares:

Luis Claudio Azevedo da Silva

Marcelo dos Santos

Eduardo Almeida Lopes

Angélica dos Santos Cristóvão

Aílton Gonçalves da Silva

Conselheiros Tutelares Suplentes:

Vanderlei da Silva Santos – 1º suplente

Joana D'Arc de Freitas Almeida – 2ª suplente

Marcelo Gomes Bravo Monteiro – 3º suplente

Raíssa Aguiar Bello – 4ª suplente

Érica de Almeida Souza Pereira – 5ª suplente

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 10 de janeiro de 2020.

Saquarema, 10 de janeiro de 2020

Manoela Ramos de Souza Gomes Alves
Prefeita

PORTARIA Nº 136 DE 15 DE JANEIRO DE 2020

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SAQUAREMA, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais, especialmente as conferidas pelo art. 67 e 68, VI, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Nomear Manuela da Conceição Quintanilha Arnoud, para exercer o cargo comissionado de Assistente, Símbolo CCE-4, vinculada à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, produzindo efeitos a partir desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Saquarema, 15 de janeiro de 2020.
Manoela Ramos de Souza Gomes Alves
Prefeita
* Republicado por incorreção

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, RECEITA E TRIBUTAÇÃO

ATO DE PRORROGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2018

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, RECEITA E TRIBUTAÇÃO do Município de Saquarema, Estado do Rio de Janeiro, no uso das suas atribuições legais,

Considerando o item 1.6 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 004/2018, para contratação temporária de interesse Público na forma do Art. 37, Inciso IX da Constituição da República e das Leis Municipais nº. 1.680 de 24 de abril de 2018 e 1.775 de 10 de dezembro de 2018,

RESOLVE

Prorrogar, pelo período de 1 (um) ano, o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado nº 004/2018, homologado em 07 de janeiro de 2019.

Saquarema, 07 de janeiro de 2020.

Hailson Alves Ramalho

Secretário Municipal de Administração, Receita e Tributação

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2020 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2019

O Secretário de Administração, Receita e Tributação do Município de Saquarema/RJ CONVOCA os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2019, de que trata o Edital nº 002/2019, conforme descrição abaixo, para contratação temporária devendo comparecer na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no Centro Administrativo Municipal, localizado na Rua Oito de Setembro, s/n - Porto da Roça - Saquarema - RJ, no dia 22 de janeiro de 2020, quarta-feira às 10:00 horas, para apresentação dos documentos e habilitações exigidas de seus respectivos cargos e realização de exame médico admissional.

Para realização do exame médico admis-

sional o candidato deverá apresentar os seguintes exames:

- Hemograma completo; Glicose; Uréia;
- Creatinina;
- Urina (EAS);
- Eletrocardiograma com laudo do cardiologista - 40 anos (inclusive) em diante. Segue abaixo a listagem dos documentos que deverão ser apresentados (original e cópia):
- 1 (uma) foto 3x4 colorida;
- Carteira de Identidade RG;
- CPF; Comprovante de Situação Cadastral do CPF.
- Título Eleitor;
- Certificado de Reservista (candidato masculino);
- Comprovante de Escolaridade/Especialização exigido para o cargo: diploma ou declaração de conclusão de curso;
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
- Carteira de Trabalho (1ª folha e verso);
- Comprovante de endereço;
- Certidão nascimento, casamento ou união estável;
- Certidão nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral, de quitação com as obrigações eleitorais, disponível no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes>;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral relativa à condenação criminal eleitoral, disponível no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes>;
- Carteira de conselho ou órgão da Classe e comprovante de mensalidade/anuidade paga ou declaração de regularização;
- Declaração de Bens e Valores que constituam o patrimônio do candidato e, se casado (Anexo I);
- Declaração de acumulação de cargo, função ou emprego público da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, ou recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e pensão (Anexo II);
- Declaração de existência ou ausência de penalidades disciplinares no exercício de cargo, função ou emprego público (Anexo III);
- Declaração de inscrição no PIS/PASEP (Anexo IV).
- Comprovante de Conta Corrente do Banco Santander (caso possua).

CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO)

CARGO: ODONTOLOGO (CEO)

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
5	CEODN1004.02102	VIVIANE ARAUJO REBELLO
6	CEODN1004.02012	MIKAELLA SALAZAR DA SILVA

O não comparecimento no prazo legal estabelecido neste Edital de Convocação implicará na desistência do(a) candidato(a), podendo a Secretaria Municipal de Administração, Receita e Tributação convocar os candidatos imediatos posteriores, obedecendo à ordem de classificação.

Saquarema, 14 de janeiro de 2020.

Hailson Alves Ramalho

Secretário Municipal de Administração, Receita e Tributação

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2020 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2019

O Secretário de Administração, Receita e Tributação do Município de Saquarema/RJ CONVOCA os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2019, de que trata o Edital nº 003/2019, conforme descrição abaixo, para contratação temporária devendo comparecer na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no Centro Administrativo Municipal, localizado na Rua Oito de Setembro, s/n - Porto da Roça - Saquarema - RJ, no dia 22 de janeiro de 2020, quarta-feira às 10:00 horas, para apresentação dos documentos e habilitações exigidas de seus respectivos cargos e realização de exame médico admissional.

Para realização do exame médico admissional o candidato deverá apresentar os seguintes exames:

- Hemograma completo;
- Glicose;
- Uréia;
- Creatinina;
- Urina (EAS);
- Eletrocardiograma com laudo do cardiologista - 40 anos (inclusive) em diante. Segue abaixo a listagem dos documentos que deverão ser apresentados (original e cópia):
- 1 (uma) foto 3x4 colorida;
- Carteira de Identidade RG;
- CPF;
- Comprovante da Situação Cadastral do CPF;
- Título Eleitor;
- Certificado de Reservista (candidato masculino);
- Comprovante de Escolaridade/Especialização exigido para o cargo: diploma ou declaração de conclusão de curso;
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
- Carteira de Trabalho (1ª folha e verso);

- Comprovante de endereço;
- Certidão nascimento, casamento ou união estável;
- Certidão nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral, de quitação com as obrigações eleitorais, disponível no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes>;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral relativa à condenação criminal eleitoral, disponível no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes>;
- Declaração de Bens e Valores que constituam o patrimônio do candidato e, se casado (Anexo I);
- Declaração de acumulação de cargo, função ou emprego público da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, ou recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e pensão (Anexo II);
- Declaração de existência ou ausência de penalidades disciplinares no exercício de cargo, função ou emprego público (Anexo III);
- Declaração de inscrição no PIS/PASEP (Anexo IV).
- Comprovante de Conta Corrente do Banco Santander (caso possuam).

BLOCO 2 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

CARGO: MOTORISTA IV (ÔNIBUS TRANSPORTE ESCOLAR)

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
13	MO-028	FRANKLIN OLIVEIRA MACEDO

CARGO: MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
1	MT-230	CATIA RODRIGUES PENETRA
2	MT-134	JOSEMAR CARDOSO DE MATOS
3	MT-296	FATIMA LUCIA DAS CHAGAS DE SOUSA
4	MT-100	FLAVIA RAMOS DA SILVA
5	MT-265	ENIR FRANCISCA DE JESUS DE SOUZA
6	MT-051	TAYANE DOS SANTOS VIANA
7	MT-259	CELI CASCARDO DE OLIVEIRA
8	MT-064	MARLENE DE LIMA TINELLI
9	MT-187	CLEA MARTINS
10	MT-276	DAYSE DOS SANTOS LIMA
11	MT-125	JANDIRA FRANÇA MOTTA
12	MT-153	RICARDO SANTOS TEIXEIRA
13	MT-231	REGINA CELIA DA COSTA FAGUNDES RIBEIRO
14	MT-108	LUCIANA BRASIL JAEGER
15	MT-264	IRIS LOPES DI PINO
16	MT-139	CECILIA SIQUEIRA TAVARES
17	MT-118	SUELI CABRAL DA SILVA
18	MT-019	UMBELINA GARCIA DA SILVA NETO
19	MT-263	MARIA FLAVIANA DOS SANTOS SILVA SAMPAIO
20	MT-227	JUCELIA NEVES MOREIRA
21	MT-095	DE CLAUDIO RODRIGUES DA SILVA
22	MT-188	ALDENI VALERIA DE ARAUJO
23	MT-024	MARIA APARECIDA LOPES DA SILVA
24	MT-135	ROBERTO CARLOS XAVIER DOS SANTOS
25	MT-096	MARTA JANETE DE OLIVEIRA FERREIRA
26	MT-177	MARIZE DE MEDEIROS MACHADO PINTO
27	MT-062	GABRIELA MARTINS DA CONCEIÇÃO
28	MT-245	ADILSON COSTA DE ANDRADE
29	MT-013	NILMAR CORREA DA SILVA

CARGO: MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR (RESERVA PARA CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA)

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
1	MT-023	LUCIANO DE OLIVEIRA FELICIANO

BLOCO 3 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CARGO: CUIDADOR DE IDOSO

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
5	CI-063	ALINE FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

BLOCO 3 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E SERV. PÚBLICOS

CARGO: MOTORISTA I (VEÍCULOS LEVES)

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
19	ML-015	AUREO AMARANTE JUNIOR

CARGO: MOTORISTA I (VEÍCULOS LEVES) - (RESERVA PARA CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA)

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
1	ML-109	LAERT NEWTON FERREIRA POGGI

O não comparecimento no prazo legal estabelecido neste Edital de Convocação implicará na desistência do(a) candidato(a), podendo a Secretaria Municipal de Administração, Receita e Tributação convocar os candidatos imediatos posteriores, obedecendo à ordem de classificação.

Saquarema, 14 de janeiro de 2020.

Hailson Alves Ramalho

Secretário Municipal de Administração, Receita e Tributação

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2020 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2018

O Secretário de Administração, Receita e Tributação do Município de Saquarema/RJ CONVOCA os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 004/2018, de que trata o Edital nº 004/2018, conforme descrição abaixo, para contratação temporária devendo comparecer na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no Centro Administrativo Municipal, localizado na Rua Oito de Setembro, s/n - Porto da Roça - Saquarema - RJ, no dia 22 de janeiro de 2020, quarta-feira às 10:00 horas, para realização de exame médico admissional e apresentação dos documentos e habilitações exigidas de seus respectivos cargos.

Para realização do exame médico admissional o candidato deverá apresentar os seguintes exames:

- Hemograma completo; VHS; Glicose;
- Uréia; Creatinina; Urina (EAS);
- Eletrocardiograma com laudo do cardiologista - 40 anos (inclusive) em diante. Segue abaixo a listagem dos documentos que deverão ser apresentados (original e cópia):
- 1 (uma) foto 3x4 colorida;
- Carteira de Identidade RG;

- CPF; Comprovante de situação cadastral do CPF;
- Título Eleitor; Certificado de Reservista (candidato masculino);
- Comprovante de Escolaridade: diploma ou declaração de conclusão de curso;
- Comprovante de inscrição no PIS/PA-SEP;
- Carteira de Trabalho (1ª folha e verso);
- Comprovante de endereço;
- Certidão nascimento, casamento ou união estável;
- Certidão nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral, de quitação com as obrigações eleitorais, disponível no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes>;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral relativa à condenação criminal eleitoral, disponível no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes>;
- Carteira de conselho ou órgão de Classe e comprovante de mensalidade/anuidade paga.
- Comprovante de Conta Corrente do Banco Santander (caso possua).

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
9	149	JOYCE HELENA MARTINS LEAL

CARGO: FONOAUDIÓLOGO

CLASS	INSC	NOME COMPLETO
4	16	VALÉRIA SANTOS

O não comparecimento no prazo legal estabelecido neste Edital de Convocação implicará na desistência do(a) candidato(a), podendo a Secretaria Municipal de Administração, Receita e Tributação convocar os candidatos imediatos posteriores, obedecendo à ordem de classificação.

Saquarema, 14 de janeiro de 2020.

Hailson Alves Ramalho
Secretário Municipal de Administração,
Receita e Tributação

AVISOS, EDITAIS, ATAS, EXTRATOS E TERMOS DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº 6084/2019

Contrato: 106/2019

Partes: Fundo Municipal de Saúde e HRX Produtos Hospitalares Eireli.

Objeto: aquisição de medicamentos para

atender as demandas dos setores de saúde do Município de Saquarema.

Vigência: 03(três) meses, contados a partir da autorização para o início da entrega, emitida pela Secretaria Municipal de Saúde.

Data da assinatura: 05/11/2019.

Valor total: 45.879,00 (quarenta e cinco mil oitocentos e setenta e nove reais).

Dotação orçamentária: pt 10.303.0019.2.076, nd 3.3.90.30.00.00, Fonte 1213

Pedro Ricardo de Carvalho Oliveira
Secretário Municipal de Saúde

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 123/2019 DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 053/2019

A Prefeitura Municipal de Saquarema em cumprimento ao exposto no § 2 art. 15 da Lei Federal 8.666/93, publica o extrato da Ata de registro de Preços assinada em 29 de novembro de 2019, conforme indicado abaixo:

1. DO OBJETO

A presente ATA tem por objeto Registro de Preços para aquisição de materiais didáticos e pedagógicos que proporcionem o desenvolvimento das habilidades e competências avaliadas no Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB), com fornecimento de avaliações de aprendizagem e assessoria de implantação a ser realizada por especialistas nas áreas de conhecimento, conforme especificações constantes do Termo de Referência deste Edital, de acordo com o Processo Administrativo nº 5913/2019.

2. DO CONTRATADO

O(s) preço(s), a(s) quantidade(s), o(s) fornecedor (es) e as especificações do(s) material(ais) registrados nesta Ata, encontram-se indicados na(s) tabela(s) abaixo(s):

Item	Descrição de Materiais	Unid.	Quant.	MARCA	Valor Unitário	Valor Total
1	Livro: Um giro pela aprendizagem: Matemática: livro 2: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-210-8. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 296, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	1.140	Brasil Cultural	78,00	88.920,00
2	Livro: Um giro pela aprendizagem: Língua Portuguesa: livro 2: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-212-2. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 72, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	1.140	Brasil Cultural	78,00	88.920,00

FORNECEDOR: PUBLICAÇÕES BRASIL CULTURAL LTDA
ENDEREÇO: Av Brigadeiro Eduardo Gomes, 1900 Residencial - Vale Verde - Marília-SP
CNPJ:05.641.768/0001-68
TELEFONE: 14 3432-1567
CONTATO: Natiele

3	Livro: Um giro pela aprendizagem: Matemática: livro 4: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-218-4. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 192, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	1.158	Brasil Cultural	78,00	90.324,00
4	Livro: Um giro pela aprendizagem: Língua Portuguesa: livro 4: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-220-7. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 128, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	1.158	Brasil Cultural	78,00	90.324,00
5	Livro: Um giro pela aprendizagem: Matemática: livro 5: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-222-1. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 184, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	979	Brasil Cultural	78,00	76.362,00
6	Livro: Um giro pela aprendizagem: Língua Portuguesa: livro 5: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-224-5. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 128, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	979	Brasil Cultural	78,00	76.362,00
7	Livro: Um giro pela aprendizagem: Matemática: livro 8: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-234-4. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 136, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	1.023	Brasil Cultural	78,00	79.794,00
8	Livro: Um giro pela aprendizagem: Língua Portuguesa: livro 8: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-236-8. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 128, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	1.023	Brasil Cultural	78,00	79.794,00
9	Livro: Um giro pela aprendizagem: Matemática: livro 9: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-238-2. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 192, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	890	Brasil Cultural	78,00	69.420,00
10	Livro: Um giro pela aprendizagem: Língua Portuguesa: livro 9: Ensino Fundamental (aluno) - Editora Brasil Cultural, ISBN: 978-85-8011-240-5. Autoria: obra coletiva concebida, desenvolvida e produzida pela Editora Brasil Cultural (organizadora), quantidade de páginas: 136, formato fechado: 20,5 x 27,5 cm, papel da capa: cartão 300 gramas, papel do miolo: offset 75g/m ² , acabamento: verniz UV brilho na capa e encadernação brochura cola PUR.	UNID	890	Brasil Cultural	78,00	69.420,00

Valor total de R\$ 809.640,00 (Oitocentos e nove mil seiscentos e quarenta reais)
A fiscalização e aprovação do serviço ficará a cargo do servidor Robledo S. Gomes- matrícula: 5210-8

IBASS

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PROCESSO: 019/2017

CONTRATO 01-2017

CONTRATANTE: IBASS – INSTITUTO DE BENEFÍCIOS E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SAQUAREMA

CONTRATADA: EQUIPE SENTINELA EIRELI ME

OBJETO: PRORROGAR, por 12 (doze) meses o prazo do Contrato de Prestação de Serviços nº. 001/2017, bem como apli-



car o reajuste do IGP-M.

VALOR GLOBAL: R\$ 6.925,36 (Seis mil novecentos e vinte e cinco reais e trinta e seis centavos)

DOTAÇÃO

33.90.39.00

ORÇAMENTÁRIA:

PRAZO: 12 (doze) meses

DATA DE ASSINATURA: 02 de janeiro de 2020

Adriano Marins Gomes
Presidente do IBASS

EXTRATO

PROCESSO: 171/2019

CONTRATO 05-2019

CONTRATANTE: IBASS – INSTITUTO DE BENEFÍCIOS E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SAQUAREMA

CONTRATADA: AGENDA ASSESSORIA PLANEJAMENTO E INFORMÁTICA LTDA

OBJETO: A prestação de serviços na realização de censo previdenciário para aprimoramento da gestão previdenciária de dados cadastrais, funcionais e financeiros dos servidores públicos municipais ativos.

VALOR GLOBAL: Fica convencionado o valor de R\$ 67,00 (Sessenta e sete reais) por servidor ativo, totalizando o valor global de R\$ 174.200,00 (Cento e setenta e quatro mil e duzentos reais) considerando o quantitativo de 2.600 (Dois mil e seiscentos servidores ativos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA nº 3390.35.00.00

FUNDAMENTO: Art. 23, I, a da Lei 8666/93.

DATA DE ASSINATURA: 04 de dezembro de 2019

Adriano Marins Gomes
Presidente do IBASS

EXTRATO

PROCESSO: 169/2016

TERCEIRO TERMO ADITIVO

CONTRATANTE: IBASS – INSTITUTO DE BENEFÍCIOS E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SAQUAREMA

CONTRATADA: AGENDA ASSESSORIA PLANEJAMENTO E INFORMÁTICA LTDA

OBJETO: PRORROGAR, por 12 (doze) meses o prazo do Contrato de Prestação de Serviços, aplicando-se a atualização do valor pelo índice IPCA para fins de reajuste, bem como ALTERAR o contrato originário com fulcro no artigo 65, I, b para inclusão dos módulos/aplicativos Portal da Transparência, Portal de Integração

e APP gestor, abrangendo os seguintes serviços: 1) Instalação dos módulos/aplicativos e treinamento dos usuários; 2) Manutenção, atualizações e suporte técnico, conforme proposta de aditivo apresentada constante no Processo Administrativo 169/2016.

VALOR MENSAL: R\$ 6.102,12 (Seis mil, cento e dois reais e doze centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA nº 3390.35.00.00

FUNDAMENTO: Art. 57, II c/c 65, I, b da Lei 8666/93.

DATA DE ASSINATURA: 29 de novembro de 2019

Adriano Marins Gomes
Presidente do IBASS



O desperdício de energia é um dos principais agravantes para o meio ambiente. Por que não começar com a mudança pelo seu local de trabalho?

**O PLANETA
NÃO É
DESCARTÁVEL;**
RECICLE SUAS ATITUDES.



- **Ao sair do ambiente, desligue a luz**
- Opte por lâmpadas econômicas
- **Dê preferência a aparelhos que consumam menos energia, como notebooks, computadores, impressoras e copadoras**
- No final do expediente, tire os aparelhos da tomada
- **Desligue o monitor do computador ou coloque a máquina em modo de economia de energia, quando não estiver no ambiente**



**PREFEITURA
SAQUAREMA**
TRABALHO E RESPEITO